

MAIRIE INGRANNES

45450

Tel : 02 38 57 13 08

mairie.ingrannes@wanadoo.fr

Compte rendu du Conseil Municipal Séance du 11 octobre 2022

L'an deux mil vingt-deux le onze octobre à 19h30 s'est réuni en mairie, le Conseil Municipal de la commune d'Ingrannes sous la Présidence de M. POILANE Éric, Maire.

Date d'affichage et d'envoi de la convocation : le 04 octobre 2022

Nombre de conseillers : 13

Nombre de présents : 12

Nombre de conseillers ayant donné procuration : 1

Nombre de votants : 13

Etaient présents :

POILANE Eric, Maire

MORIN Bernard, RAPINE Robert Adjoints

BAIN Guillaume, DUBOURG Hervé, LEITE Paul, MARTIN Vincent, MASSAS Jean-Christophe, MICHAUX Dany, MOUSSIER Loïc, PERCHERON Isabelle, PERY Célie, conseillers.

Absent ayant donné procuration :

BLUSSON Nicolas ayant donné pouvoir à POILANE Eric

Le quorum étant atteint, Monsieur le Maire ouvre la séance.

APPROBATION DU COMPTE RENDU DU CONSEIL PRECEDENT

Le Conseil approuve à l'unanimité le compte rendu du précédent conseil.

ELECTION DU SECRETAIRE DE SEANCE

MASSAS Jean-Christophe est élu secrétaire de séance.

DEVIS CURAGE D'UN BAC A LA STATION D'EPURATION

Vu le devis de l'entreprise MERLIN TP pour un montant de 13 073.00 € HT

Vu le devis de l'entreprise SUEZ pôle organique pour un montant estimatif de 50T de 6 973.00€ HT

M. MORIN explique que quelques points différencient ces deux devis, mais SUEZ pôle organique semble plus raisonnable.

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents,

Décide d'approuver le devis suivant de SUEZ pôle organique pour un montant estimatif de 50T de 6 973.00€ HT.

DELEGUES AUX ORGANISMES EXTERIEURS

Monsieur le Maire présente la démission de M. BLUSSON Nicolas de sa fonction de délégué du Syndicat Scolaire SIRIS.

Vu la délibération en date du 16/07/2020 nommant les délégués,

S.I.R.I.S. Ingrannes-Sully la Chapelle, 4 délégués, sont désignés :

Délégués : BLUSSON Nicolas, POILANE Eric, BAIN Guillaume, PERCHERON – LE TOUMELIN Isabelle.

Vu la nécessité de modifier celle-ci en procédant à la nomination d'un nouveau délégué,

Vu les candidatures de :

- PERY Célie
- MARTIN Vincent

Les élus passent au vote à main levée :

- PERY Célie obtient 5 voix
- MARTIN Vincent obtient 6 voix
- 2 abstentions (Mrs MASSAS et MICHAUX)

Le Conseil Municipal,
Après en avoir délibéré l'unanimité des membres présents,
Décide d'approuver la modification et de nommer,
Vu le résultat du vote : M. MARTIN Vincent,

Au S.I.R.I.S. Ingrannes-Sully la Chapelle, les 4 délégués sont :
BAIN Guillaume, MARTIN Vincent, PERCHERON – LE TOUMELIN Isabelle, POILANE Eric.

DEMANDE DE SUBVENTION AU DEPARTEMENT AU TITRE DE L'AIDE AUX COMMUNES A FAIBLE POPULATION (FAPO)

Le Conseil Municipal,
Vu la nécessité de réaliser des achats divers.
Vu le devis de la société RICARD & FILS pour l'achat d'une tonne à eau pour un montant de 990.00€ HT,
Vu le devis de la société WELDOM pour l'achat d'une tondeuse 465.83€ HT.

Soit un total de 1455.83€ HT

SOLLICITE à l'unanimité des membres présents du Département le subventionnement de cette dépense au titre de l'aide aux communes à faible population soit 40% du montant HT soit 582.33 €. Autorise Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier,
Dit que les crédits nécessaires à la dépense seront inscrits au Budget Primitif 2022.

TARIFS SALLE DES FETES ET REGLEMENT INTERIEUR

Le Conseil Municipal,
Vu la nécessité de remettre à jour la grille des tarifs de location de la salle polyvalente et son règlement intérieur,
Vu la délibération en date du 29 octobre 2007 fixant les tarifs actuels,
Décide à l'unanimité à compter du 1^{er} janvier 2023 :
1/ D'augmenter le montant demandé pour la location en raison des augmentations du coût de l'énergie soit,

Type de manifestation	Tarifs Ingrannes	Tarifs hors commune	Période d'hiver *	Cuisine
Fête familiale, mariage, lunch, dîner dansant, banquet... durée de 26 heures du samedi 8h au dimanche 10h	150 €	250 €	+ 50 €	+ 55 €
Fête familiale, mariage, lunch, dîner dansant, banquet... durée de 50 heures du samedi 8h au lundi 10h	200 €	350 €	+ 90 €	+ 75 €
Vin d'honneur, réunion soirée culturelle, exposition, concours.... durée inférieure à 6 heures	50 €	100 €	+ 25 €	+ 35 €
Location du 31 décembre	250 €	400 €	+ 50 €	+ 75 €

* du 1^{er} octobre au 31 mars de l'année et fonction du temps

- 2/ d'augmenter le montant de la caution soit 800€,
 3/ d'approuver le nouveau règlement intérieur (joint en annexe).

ADOPTION DU RAPPORT 2021 SUR LE PRIX ET LA QUALITE DU SERVICE PUBLIC DU SPANC DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DES LOGES

Monsieur le Maire présente le rapport annuel sur le prix et la qualité du service du SPANC de la Communauté de Communes des Loges. Ce rapport doit être présenté à l'assemblée délibérante dans les 12 mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné et faire l'objet d'une délibération. Ce rapport est public et permet d'informer les usagers du service.

Après présentation de ce rapport, le conseil municipal :
 ADOPTE à l'unanimité des membres présents.

ELIMINATION DES DOCUMENTS DE LA BIBLIOTHEQUE MUNICIPALE D'INGRANNES

Monsieur le Maire propose de définir une politique de régulation des collections de la Bibliothèque municipale et d'en définir ainsi qu'il suit les critères et les modalités d'élimination des documents n'ayant plus leur place au sein des collections de la Bibliothèque municipale :

- mauvais état physique (lorsque la réparation s'avère impossible ou trop onéreuse) ou contenu manifestement obsolète : les ouvrages éliminés et remplacés pour cette raison seront détruits et, si possible, valorisés comme papier à recycler ;
- nombre d'exemplaires trop important par rapport aux besoins : les ouvrages éliminés pour cette raison seront proposés à des institutions qui pourraient en avoir besoin (petites bibliothèques, hôpitaux, maisons de retraite, associations de coopération avec le Tiers-Monde ou l'Europe de l'Est, etc.) ou, à défaut détruits et, si possible valorisés comme papier à recycler ;
- formalités administratives : dans tous les cas, l'élimination d'ouvrages sera constatée par un procès-verbal mentionnant le nombre d'ouvrages éliminés et leur destination, auquel sera annexé un état des documents éliminés comportant les mentions d'auteur, de titre et de numéro d'inventaire, cet état pouvant se présenter soit sous forme d'un paquet de fiches, soit sous forme d'une liste ;

Le Conseil Municipal,

Après avoir pris connaissance de la liste de documents à éliminer et après avoir remercié les bénévoles, Décide à l'unanimité des membres présents de charger Madame DAUPHIN Hélène, Responsable de la Bibliothèque municipale de procéder à la mise en œuvre de la politique de régulation des collections telle que définie ci-dessus et de signer les procès-verbaux d'élimination.

DECISION MODIFICATIVE DU BUDGET COMMUNAL

Monsieur le Maire explique que à la suite de la délibération de modification budgétaire du budget lotissement, M. CROIBIER nous demande de penser à corriger le compte 7751 qui matérialise le reversement du budget annexe du lotissement vers le budget principal (commune) en l'abondant par DM de + 87.007,51 €.

SECTION FONCTIONNEMENT

RECETTES

cl 7751 + 87.007,51 €

Total + 87.007,51 €

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents,
 Décide d'approuver la modification budgétaire ci-dessus présentée.

DELIBERATION FERMETURES DES BUDGETS LOCATION DE LOCAUX (BOULANGERIE) ET CCAS

Par décision du conseil municipal en question diverse lors du CM du 05/09/2022, le Conseil Municipal s'est prononcé en faveur de la fermeture des budgets Location de Locaux (boulangerie) et CCAS en vue de la préparation au passage à la M57 sur les conseils de M. CROIBER, trésorier de GIEN. La M57 sera la nouvelle nomenclature comptable obligatoire à compter du 01/01/2024.

Il convient maintenant de matérialiser cette décision par une délibération.

Le Conseil Municipal,

Après en avoir délibéré par 12 voix 1 abstention (Mme PERCHERON) des membres présents,
Décide d'approuver la fermeture des budgets Location de Locaux (boulangerie) et CCAS.

QUESTIONS DIVERSES

- Désignation d'un conseiller correspondant incendie et secours : Mme Célie PERY est nommée au poste de conseiller correspondant incendie et secours.
- Subvention aux associations : M. RAPINE informe que la date du 30/11 est retenue pour recevoir les associations et leurs bilans.
- Entretien de la commune en l'absence de l'employé communal : Monsieur le Maire demande l'aval de son conseil pour demander des devis d'entretien de la commune ou engager un CDD. Monsieur le Maire demandera un devis à l'ESAT de Saint Jean de Braye et informe que M. PURKART a déjà nettoyé la station d'épuration. M. PURKART sera sollicité en fonction des besoins et de ses disponibilités.
Mme PERCHERON informe les élus que le Lycée Agricole de Beaune la Rolande recherche des chantiers.
M. MORIN demande de trouver une solution pour le broyage des végétaux en dépôt à côté de la station d'épuration. Un devis sera demandé.
- Question de M. MOUSSIER : Où en sommes-nous avec les devis et les assurances concernant les dégâts occasionnés par la grêle sur les bâtiments, école SDF etc... Monsieur le maire explique que nous sommes toujours dans l'attente des devis de l'entreprise VOSSION. L'entreprise sera relancée. Il faut envisager de faire un devis pour le placo du bar de la salle des fêtes.

Prochains conseils le 13/12/ 2022.

Séance levée à : 20h55

Le secrétaire de séance, Jean-Christophe MASSAS	Le Maire, Éric POILANE
	